



LA COMMUNE DE MONTRIOND

RECRUTE

UN AGENT TECHNIQUE BÂTIMENTS ET VOIRIE (H/F)

Responsable hiérarchique : Directeur du Service Technique

Missions principales :

Entretien des bâtiments communaux :

- Réfection (peintures, sols...)
- Réparation (plomberie, électricité ...)
- Déménagement de mobilier entre les bâtiments
- Montage de meuble
- Gestion du stock de l'outillage et du matériel
- Entretien et nettoyage du local et du matériel

Entretien de la voirie :

- Reboucher les nids de poule
- Déneiger la voirie et les accès aux espaces publics
- Veiller au bon état de la signalisation routière
- Pose de panneau de signalisation
- Pose et entretien des jeux pour enfants
- Gestion du stock de l'outillage et du matériel

Mise en place des manifestations :

- Réparer et installer les illuminations de Noël
- Pose des décorations thématiques en fonction des manifestations
- Déplacer, monter et démonter la scène mobile
- Installer le matériel nécessaire au bon déroulement des manifestations (scène, tables, chaises, barnum...)
- Veiller au bon état du matériel

Conditions d'exercice :

Horaires de travail :

Du lundi au jeudi : 7h30-12h00 ; 13h30-17h00

Le vendredi 7h30-12h00

Soit 36,5 heures (1,5 heures de RTT)

Spécificités ou contraintes du poste :

- Travail en extérieur sous tous climats
- Déneigement
- Manutentions diverses – Port de charges lourdes
- Conduite d'engins
- Astreintes

Diplômes et compétences requises :

CAP électricien ou plomberie

Permis de conduire B, BE, C

CACES R.482

Habilitation électrique

Compétences techniques :

- Connaissances techniques pluridisciplinaires (bâtiments, voirie, espaces verts...)

Compétences relationnelles :

- Sens aigu du service public
- Disponibilité, autonomie dans le travail, rigueur,
- Sens de l'organisation
- Aptitude à rendre compte

Rémunération statutaire + prestations sociales

Poste à pourvoir dès le 04 mai 2026

Envoyer CV et lettre de motivation à l'attention de Monsieur le Maire